



Nr. 5045 /15.03.2021

Elaborat:
Marius CERGHICI,
inspector de specialitate ADL BACĂU,
responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnatul, Marius Cerghici, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției, în anul 2020, a fost:

Bună

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Bună.

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?



ROMÂNIA
Consiliul Local Bacău
**AGENȚIA DE DEZVOLTARE
LOCALĂ BACĂU**



Calea dr. Alexandru Șafran 145, Bacău, cod poștal 600298,
Tel/Fax: +40234512726, email: office@adlbacau.ro, website: www.adlbacau.ro

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Structura website-ului este adaptată în conformitate cu cerințele normelor de aplicare ale Legii 544/2001.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Mărirea spațiului alocat găzduirii website-ului instituției.

B. Informații furnizate la cerere

| Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|---|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------------|--------|
| | de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport hârtie/ electronic | pe suport hârtie | verbal |
| 6 | 0 | 6 | 3 | 3 | - |

| Departajare pe domenii de interes | |
|--|---|
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | 1 |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | 5 |
| c) Acte normative, reglementări | |
| d) Activitatea liderilor instituției | |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | |
| f) Altele, cu menționarea acestora: | |

Calea dr. Alexandru Șafran 145, Bacău, cod poștal 600298,
Tel/Fax: +40234512726, email: office@adlbacau.ro, website: www.adlbacau.ro

| | Termen de răspuns | | Modul de comunicare | | Departajate pe domenii de interes | |
|--|---|--|---|---|---|---|
| | Nr. total de solicitări soluționate favorabil (6) | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | | Comunicare electronică | 3 | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) |
| Soluționate favorabil în termen de 10 zile | | 5 | Comunicare în format hârtie/electronică | 3 | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | 5 |
| Soluționate favorabil în termen de 30 zile | | 1 | Comunicare verbală | - | Acte normative, reglementări | |
| Solicitări pentru care termenul a fost depășit | | 0 | | | Activitatea liderilor instituției | |
| | | | | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | | |
| | | | | Altele: | | |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul.

| | Motivul respingerii | | Departajate pe domenii de interes | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | Numărul total de solicitări respinse (0) | Exceptate, conform legii | | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) |
| Informații inexistente | | | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | |
| Alte motive (cu precizarea acestora) | | | Acte normative, reglementări | |
| | | | Activitatea liderilor instituției | |
| | | | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | |
| | | Altele: | | |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): lista cu programarea concediilor angajaților.



Calea dr. Alexandru Șafran 145, Bacău, cod poștal 600298,
Tel/Fax: +40234512726, email: office@adlbacau.ro, website: www.adlbacau.ro

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice, în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice, în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | |
|---|----------|------------------------|-------|--|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1 Costuri | | | |
|--|--|---|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| Costurile sunt cuprinse în bugetul instituției și nu sunt repartizate pe compartimente | - | - | - |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Actualizarea procedurilor operaționale în funcție de modificarea legislației.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Proiectul "Implementarea unei platforme informatice cu componente back-office și front-office ca măsură de simplificare administrativă și optimizare a furnizării serviciilor pentru cetățeni la nivelul Municipiului Bacău ", în implementare, va contribui la îmbunătățirea fluxului de informații și a procesului de asigurare a accesului la informații de interes public a cetățenilor.



ROMÂNIA
Consiliul Local Bacău
AGENȚIA DE DEZVOLTARE
LOCALĂ BACĂU



Calea dr. Alexandru Șafran 145, Bacău, cod poștal 600298,
Tel/Fax: +40234512726, email: office@adlbacau.ro, website: www.adlbacau.ro
